



VASAGYMNASIET - mot framtiden!

Respons - på gymnasiearbete eller andra större arbeten

För att gymnasiearbetet ska vara godkänt ska samtliga elever på högskoleförberedande program

- presentera och diskutera sitt gymnasiearbete, samt
- ge respons på andras gymnasiearbeten (Gymnasieskola 2011, s. 46),
- visa färdigheter i att muntligt sammanfatta och presentera gymnasiearbetet på ett sätt som är anpassat till situationen och målgruppen, samt
- visa förmåga att ge, beakta och värdera saklig respons (s. 262)

Några viktiga punkter för dig som opponenter

- Ta reda på hur mycket tid du har till ditt förfogande.
- Se till att du är väl förberedd på din uppgift som opponenter.
- Läs uppsatsen noga flera gånger och anteckna kommentarer kring syfte, frågeställningar, metod, resultat och källor.
- Skapa en struktur för ditt framförande.
- Tänk på att kritiken ska vara konstruktiv. Det är innehållet och inte formen som ska stå i fokus. Var saklig, respektfull, kreativ, positiv, håll en trevlig ton, lyft fram det positiva med exempel, tänk på att ni båda lär er.

Så här gör vi

1. Respondenten är den som skrivit uppsatsen, alltså författaren. Respondenten börjar och har möjlighet att berätta om eventuella misstag som han/hon har upptäckt efter inlämning av uppsatsen. Det kan vara en tabell som fallit bort, ett ord som saknas vilket innebär att stycket blir obegripligt eller liknande.
2. Opponenten ger en sammanfattning av uppsatsens innehåll och beskriver kortfattat syfte, frågeställningar och resultat.
3. Respondenten får svara om opponenter har uppfattat det rätt, eller om det finns något övrigt att tillägga.
4. Nu är det dags för opponenter att kommentera och ställa frågor om **motiv, syfte, frågeställningar, metod, källor, resultat, slutsatser och diskussion**. Opponenten ger respondenten möjlighet att delta i samtalet/diskussionen.

5. Opponenten avslutar med ett sammanfattande omdöme med förtjänster och brister.
6. Nu finns det möjlighet till allmän diskussion där samtliga närvarande deltar.
7. Slutligen lämnar opponenter över en skriftlig kopia av oppositionen och en sammanställning av formaliafel till respondenten och handledaren.

Än en gång:

Tänk på att kritiken ska vara konstruktiv. Det är innehållet och inte formen som ska stå i fokus. Var saklig, respektfull, kreativ, positiv, håll en trevlig ton, lyft fram det positiva med exempel, tänk på att ni båda, och hela gruppen, lär er.

Lycka till!